

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje

JAVNI NATJEČAJ

za popunu slobodnog radnog mjesta pomoćnika u
Uredu zastupnika Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava,
objavljen u Narodnim novinama br. 62/2018 od dana 13. srpnja 2018.

ODJEL ZA USKLAĐIVANJE ZAKONA S KONVENCIJOM ZA ZAŠTITU LJUDSKIH PRAVA I TEMELJNIH SLOBODA I PRAĆENJE SUDSKE PRAKSE EUROPSKOG SUDA ZA LJUDSKA PRAVA TE DRUGIH SUDOVA EUROPSKE UNIJE I DRUGIH MEĐUNARODNIH TIJELA U PODRUČJU LJUDSKIH PRAVA

1. Pomoćnik/ica – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme

Opis poslova: analizira nacрте prijedloga zakona i izrađuje nacрте mišljenja o usklađenosti zakona s Konvencijom za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda, te obavlja druge stručne poslove vezane za procjenu usklađenosti propisa s drugim međ. ugovorima s područja ljudskih prava; predlaže zastupniku poduzimanje mjera radi izmjene i/ili dopune propisa i priprema potrebne analize u tu svrhu; sudjeluje u radu radnih skupina za izradu nacрта prijedloga zakona u svrhu usklađivanja zakonodavstva s Konvencijom za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda; priprema periodične publikacije o sudskoj praksi Suda; skrbi o urednoj i pravovremenoj objavi prijevoda odluka i presuda Suda protiv RH u „Narodnim novinama“ i na web stranici Ureda; skrbi o urednoj i pravovremenoj objavi važnijih dokumenata Vijeća Europe i drugih međ. tijela; prati domaće i međunarodno pravo, sudsku i upravnu praksu, posebice s aspekta zaštite ljudskih prava, sudjeluje na stručnim sastancima i radnim skupinama za izmjene i/ili dopune zakona i drugih propisa; planira, organizira i usklađuje rad u Odjelu, te surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama; obavlja druge poslove po nalogu zastupnika.

Podaci o plaći: Plaću radnog mjesta pomoćnik u Uredu zastupnika Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 3,395 i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a utvrđen je člankom 7c., podstavkom b), točka 4. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine", br. 37/01., 38/01., 71/01., 89/01., 112/01., 7/02., 17/03., 197/03., 21/04., 25/04., 66/05., 131/05., 11/07., 47/07., 109/07., 58/08., 32/09., 140/09., 21/10., 38/10., 77/10., 113/10., 22/11., 142/11., 31/12., 49/12., 60/12., 78/12., 82/12., 100/12., 124/12., 140/12., 16/13., 25/13., 52/13., 96/13., 126/13., 2/14., 94/14., 140/14., 151/14., 76/15. i 100/15, 71/18).

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja provest će se testiranje radi provjere znanja, sposobnosti i vještina potrebnih za obavljanje poslova ovog radnog mjesta, te provjera znanja engleskog jezika i poznavanja rada na računalu.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom.

PRAVNI IZVORI ZA PROVJERU ZNANJA:

- Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta
 1. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
 2. Europska konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda (NN – Međunarodni ugovori 18/97,6/99 – pročišćeni tekst, 8/99, 14/02 i 2/10) sa Protokolima i sudska praksa Europskog suda za ljudska prava (<https://uredzastupnika.gov.hr>; www.hudoc.echr.coe.int)
 3. Uredba o Uredu zastupnika Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava (NN 18/12)
 4. Poslovnik Vlade Republike Hrvatske (NN 154/2011, 121/2012 i 7/2013)
 5. Poslovnik Europskog suda za ljudska prava (<https://uredzastupnika.gov.hr>)
 6. Europski sud za ljudska prava – web stranica (www.echr.coe.int)
 7. Vijeće Europe – web stranica (www.coe.int/)

PROVJERA ZNANJA ENGLESKOG JEZIKA:

Provjera poznavanja gramatike i pravopisa, stručne terminologije, načina izražavanja i konverzacijskih vještina.

PROVJERA ZNANJA RADA NA RAČUNALU:

1. Microsoft Office paket
2. Internet

PRAVILA TESTIRANJA

1. Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima.
2. Testiranje se provodi u dvije faze.

U prvu fazu testiranja upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno**:

- koristiti se bilo kakvom literaturom i/ili bilješkama;
 - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
 - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
 - razgovarati s ostalim kandidatima niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata.
3. U drugu fazu testiranja upućuje se 15 kandidata koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja stranog jezika i znanja rada na računalu.

4. Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.
5. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.
6. Na razgovor (intervju) pozvat će se 10 kandidata koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.
7. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjuja vrednuju se bodovima od 0

do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

8. Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

**MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENO
NAJMANJE 5 DANA PRIJE DANA ODREĐENOG ZA TESTIRANJENA NA WEB
STRANICI WEB STRANICI UREDA ZASTUPNIKA REPUBLIKE HRVATSKE
PRED EUROSKIM SUDOM ZA LJUDSKA PRAVA (<https://uredzastupnika.gov.hr>)**